



## Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRESSO - VIA DON STURZO

VIA DON LUIGI STURZO, 46 - 20091 BRESSO MI

**Codice mecc. I.C. MIIC8GE00R**

Codice mecc. Primaria "Romani" MIEE8GE01V

Codice mecc. Primaria "Kennedy" MIEE8GE02X

Codice mecc. Sec. di 1° Grado "Manzoni" MIMM8GE01T

TEL.02 61455284 FAX 02 61455366

e-mail uffici: [MIIC8GE00R@istruzione.it](mailto:MIIC8GE00R@istruzione.it)

Circolare int. N 18

Bresso, 28/09/2015

Ai docenti dell'I.C. Bresso Via Don Sturzo  
sede

Oggetto: Criticità pulizie locali scolastici dell'Istituto.

Con la presente si comunica che, con le ultime disposizioni Ministeriali, il supplente di un collaboratore scolastico assente per qualsiasi motivo, non può essere nominato nei primi 7 giorni di assenza, di conseguenza per assenze superiori a 7 giorni la nomina non può, comunque, decorrere dal primo giorno di assenza ma dall'ottavo giorno in poi.

Pertanto non si garantisce la presenza dell' unità in servizio e la sorveglianza sul piano.

Nella disposizione viene ribadito che, per le pulizie, è necessario ricorrere al personale interno con attribuzione di ore eccedenti, quindi i collaboratori scolastici devono farsi carico delle mansioni del collega assente oltre al proprio lavoro di ordinaria amministrazione.

Considerando che l'organico presente nei tre plessi è stato contratto rispetto a qualche anno fa e che tra il personale in questione sono presenti lavoratori utilizzati in mansioni ridotte, si chiede una maggiore collaborazione nell'educare gli alunni a lasciare le classi e gli spazi comuni in ordine ( per esempio evitare di lasciare cartacce a terra, mangiare il pane mentre si scendono le scale ecc.), per consentire una pulizia adeguata in tempi congrui.

Tale necessità nasce dai tempi ristretti per i collaboratori scolastici da dedicare alla pulizia dei locali e in secondo luogo per non aggravare ulteriormente le attività, che per ragioni diverse, in questi ultimi tempi hanno già visto aumentare considerevolmente i loro carichi di lavoro.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott.ssa Maria Angela Mollica)  
Firma apposta ai sensi dell'art. 3 comma 2  
del D.L.vo n. 39/93